

Принято  
на заседании родительского комитета  
МАДОУ № 231 "Детский сад  
комбинированно вида"  
Протокол № 2  
"15" 04 2016г.

Утверждаю  
заведующая МАДОУ № 231  
"Детский сад комбинированного  
вида"  
О.В.Шишкина  
Приказ № 494 от "15" 04 2016г.



**Положение  
о порядке привлечения, расходования и учета  
добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) является локальным нормативным актом МАДОУ № 231 "Детский сад комбинированного вида" (далее - Учреждение), регулирующим порядок привлечения, расходования и учета добровольных родительских пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, статья 582; Федеральным законом Российской Федерации от 11.08.95г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Письмом Министерства образования РФ "О внебюджетных средствах образовательных учреждений" от 15.12.1998г. № 57, Уставом МАДОУ № 231 "Детский сад комбинированного вида"

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц (далее по тексту – добровольные пожертвования) являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Цели и задачи**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения Уставной деятельности

2.2. Основные задачи:

- создание дополнительных условий для развития образовательной организации, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации отдыха и досуга детей и т.д.;
- соблюдение принципа добровольности осуществления благотворительных пожертвований и целевых взносов;
- информационное и правовое сопровождение родителей (законных представителей) воспитанников;
- формирование открытой «прозрачной» системы привлечения дополнительных финансовых средств.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

### **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе самостоятельно определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Администрация Учреждения, наблюдательный совет учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

### **4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.



4.2. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчётный счёт учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.

4.3. Пожертвования в виде имущества передаются на основании договора дарения, согласно приложению к настоящему Положению. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.4. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с бухгалтерским учетом.

## **5. Порядок расходования добровольных пожертвований.**

5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с наблюдательным советом или родительским комитетом.

5.2. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами, либо наблюдательным советом.

5.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников учреждения, оказание им материальной помощи.

5.4. Остатки неиспользованных внебюджетных средств по состоянию на 31 декабря являются переходящими, с правом использования в следующем году.

## **6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.**

6.1. Наблюдательный совет осуществляет контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями.

6.2. При привлечении добровольных пожертвований руководитель учреждения обязан ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств наблюдательному совету.

6.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несёт руководитель учреждения.

6.4. По просьбе физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об их использовании.

## **7. Заключительные положения.**

7.1. Наличие в учреждении привлеченных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств бюджета.

7.2. Бухгалтерский учет привлеченных средств осуществляется в соответствии с нормативными документами.